

Zespół szkół Specjalnych nr 1
w Zielonej Górze
ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze:

Specjalista ds. kadr w Zespole szkół Specjalnych nr 1
w wymiarze ½ etatu

Do głównych zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało między innymi:

- Prowadzenie akt osobowych pracowników w sposób zgodny z przepisami prawa;
- Prowadzenie całości spraw wynikających ze stosunku pracy tj.
 - przygotowanie pism związanych z nawiązaniem i rozwiązaniem stosunku pracy oraz zmianą warunków zatrudnienia, w tym: umów o pracę, porozumień zmieniających, decyzji płacowych, wypowiedzeń umów o pracę, wypowiedzeń zmieniających, świadectw pracy i innych;
 - nadzór nad wykorzystaniem czasu pracy i urlopów oraz prowadzenie ewidencji czasu pracy;
 - wprowadzanie, aktualizacja i archiwizowanie danych w programie kadrowym;
 - prowadzenie spraw związanych z ochroną zdrowia oraz badaniami lekarskimi pracowników;
 - prowadzenie spraw emerytalnych i kadrowych pracowników;
- Współpraca z ZUS;
- prowadzenie bieżącego archiwum oraz pism kadrowych;
- Sporządzanie sprawozdań z zakresu zatrudnienia;

Wymagania konieczne:

- obywatelstwo polskie;
- wykształcenie co najmniej średnie;
- niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie;
- staż pracy minimum 5 lat, w tym 2 lata w dziale kadr.

Wymagania pożądane:

- dobra znajomość obsługi komputera, w tym programów kadrowych;
- dobra znajomość regulacji prawnych, zwłaszcza kodeksu pracy, Kart Nauczyciela, ustawy o pracownikach samorządowych, ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych, ustawy o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym, ustawy o ochronie danych osobowych, kodeksu postępowania administracyjnego;
- zaangażowanie, komunikatywność, dyspozycyjność, rzetelność, umiejętność pracy w zespole, uprzejmość.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys z przebiegiem nauki i pracy zawodowej, list motywacyjny;
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie;
- kopie świadectw pracy, dokumentujących wymagany staż pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu w przypadku kontynuacji zatrudnienia;
- kopie dokumentów potwierdzających dodatkowe kwalifikacje;
- podpisane oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie skazany za przestępstwo umyślne lub kopia aktualnego Zapytania o udzielenie informacji o osobie z Krajowego Rejestru Karnego;
- podpisana klauzula o treści: ***Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z ustawą z 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 nr 101, poz. 926 ze zm.)***

Osoba wybrana do zatrudnienia będzie zobowiązana do przedstawienia oryginału aktualnego Zapytania o udzielenie informacji o osobie z Krajowego Rejestru karnego.

Zainteresowanych prosimy o dostarczenie kompletu dokumentów osobiście lub przesłanie pocztą w terminie do dnia 10.10. 2008r. na adres: Zespół szkół Specjalnych Nr 1 , ul. Zachodnia 61, 65-552 Zielona Góra, tel. 68 326 18 45 z dopiskiem: ***specjalista ds. kadr.*** Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone. Dokumenty uważa się za dostarczone w terminie, jeżeli wpłynęły na ww. adres w terminie do dnia 10. 10. 2008r. do godz. 15.00.